



## ISTITUTO COMPRENSIVO di AURONZO DI CADORE

Scuola dell'Infanzia di Auronzo

Scuole secondarie di I grado di Auronzo, Lorenzago e Lozzo

Scuole primarie di Auronzo, Lozzo e Vigo

piazza Vigo, 2 – 32041 **AURONZO DI CADORE** (Belluno)

e-mail: [blic810002@istruzione.it](mailto:blic810002@istruzione.it)

posta certificata: [blic810002@pec.istruzione.it](mailto:blic810002@pec.istruzione.it)

tel. 0435 9468

<https://www.istitutocomprensivoauronzo.edu.it>

c.f. 83002130256 codice univoco UFT3P2

30 settembre 2024

Alla Docente **Alessia FONTANA**  
Al Personale Docente e ATA

**OGGETTO:** Incarico Funzione Strumentale all'Inclusione – a.s. 2024/2025

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTE la designazione del Collegio dei Docenti riunitosi in data 2 settembre 2024 e le successive prese di servizio del personale;

VISTA la normativa vigente in materia, CCNL del comparto istruzione e ricerca del 18/01/2024;

VISTO il Regolamento di autonomia D.P.R. n°275 del 8/3/99;

SENTITA la disponibilità dell'interessata,

### CONFERISCE

alla Docente **Alessia FONTANA** l'incarico per l'espletamento della Funzione Strumentale all'Inclusione.

E', inoltre, nominata la seguente **Commissione Inclusione:**

Palazzo Lucia, Carlotta De Michel, Da Rin Puppel Alessia, Pinosio Mattia, Zandonella Callegher Sabrina, Canero Cristiano, Zandonella Necca Roberta, De Donà Anna Maria, Nucci Gabriele, Cantelmo Emiliano, Piacquadio Valentina e Antonina Tarallo.

### Compiti principali

- Verifica dell'attuazione del Piano Annuale per l'Inclusività in coerenza con il P.T.O.F d'Istituto.
- Accoglienza e supporto ai docenti di sostegno sulle strategie-metodologie di gestione dei casi e sulla stesura dei documenti.
- Supporto alle famiglie e agli alunni.
- Cura dei rapporti con l'equipe psico-medico-pedagogica e gli operatori dei servizi sociali ed educativi.
- Revisione dei modelli del fascicolo personale, del PEI e del PDP.
- Partecipazione al GLI.

- Organizzazione di eventuali interventi dei mediatori culturali a seconda delle esigenze dei Docenti dell'Istituto.
- Coordinamento della Commissione Inclusione.
- Coordinamento con la referente agli alunni DSA ins. Lucia Palazzo.
- Presiedere in caso di assenza del Dirigente scolastico le sedute della predisposizione dei PEI o altre riunioni scuola-famiglia per le quali si richiede la presenza della Figura strumentale.  
Si coglie l'occasione per ricordare che la verbalizzazione delle riunioni è a cura del docente di sostegno.

In sede di riunione dell'ultimo Collegio dei Docenti dell'anno scolastico in corso, la Docente dovrà redigere una relazione per la verifica della funzione svolta.

Il monte ore da incentivare, compreso il telelavoro da casa, per la prestazione sarà determinato in fase di quantificazione e ripartizione del Fondo dell'Istituzione scolastica.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**DE BERNARDO Morena**

Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse